

## ПРОТОКОЛ № 01

Годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Санкт-Петербург, улица Грибалёвой, дом 7, корпус 1, строение 1, проводимого в очно-заочной форме

город Санкт-Петербург

09 августа 2023 года

Годовое общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводилось по инициативе управляющей организации ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС», г. Санкт-Петербург, Выборгское шоссе, дом 17, корпус 1, литера А (ОГРН 1127847654472).

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 57 840,1 голосов.

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на годовом общем собрании: 28 685,19 голосов.

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома составляет 57 840,1 кв.м.

Форма проведения собрания: очно-заочная.

Собрание состоялось в очной форме 03 апреля 2023 года в 19 ч. 00 мин. по адресу: г. Санкт-Петербург, Большой Сампсониевский пр., д. 61, корп. 2А, коворкинг GROW UP.

Собрание состоялось в заочной форме в период с 03 апреля 2023 года по 31 июля 2023 года.

В годовом общем собрании приняли участие собственники помещений общей площадью 28 685,19 кв.м., что составляет 50,23 % площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

Кворум имеется. Собрание правомочно.

### Повестка дня годового общего собрания собственников помещений

1. Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения годового общего собрания.
2. Определение порядка подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на годовом общем собрании собственников.
3. Отчет ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» за 2022 год.
4. Утверждение плана текущего ремонта, содержания и благоустройства на 2023 год.
5. Утверждение тарифов: содержание общего имущества в многоквартирном доме (включает дополнительную уборку МОП); уборка территории (ручная, механизированная), вывоз снега; благоустройство и озеленение; аварийно-диспетчерское обслуживание.
6. О заключении прямых договоров между собственниками помещений и ресурсоснабжающей организацией ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» (ОГРН 1027809256254) в соответствии со ст. 157.2 Жилищного кодекса РФ, предусматривающей предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме ресурсоснабжающей организацией в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, при условии принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме соответствующего решения о заключении таких договоров.
7. О заключении прямых договоров между собственниками помещений и ресурсоснабжающей организацией ООО «ПРОМ ИМПУЛЬС» (ОГРН 1147847065090) в соответствии со ст. 157.2 Жилищного кодекса РФ, предусматривающей предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме ресурсоснабжающей организацией в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, при условии принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме соответствующего решения о заключении таких договоров.
8. О заключении прямых договоров между собственниками помещений и региональным оператором АО «НЕВСКИЙ ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ОПЕРАТОР» (ОГРН 1217800002826, ИНН 7804678913) в соответствии со ст. 157.2 Жилищного кодекса РФ, предусматривающей предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными

отходами в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, при условии принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме соответствующего решения о заключении таких договоров.

9. Сезонное мытье сплошного балконного остекления (снаружи) методом промышленного альпинизма (порядок оплаты, стоимость).

10. Об отключении декоративной подсветки фасада здания.

11. О наделении управляющей организации ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» полномочиями на заключение договоров на право использования общего имущества многоквартирного дома, в том числе, для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения, а также о размере вознаграждения.

12. Утверждение размера ежемесячной платы за размещение информационных и рекламных вывесок на общем имуществе многоквартирного дома.

13. Утверждение условий предоставления собственникам помещений фасада и другого общедомового имущества для размещения кондиционеров.

14. О порядке использования управляющей организацией ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» общедомовых помещений для целей эксплуатации многоквартирного дома.

15. Утверждение механизма действия управляющей организации при захламлении мест общего пользования, а также об утверждении платы и порядка оплаты за утилизацию и хранение имущества собственников.

16. Утверждение места хранения документов, связанных с проведением настоящего годового общего собрания в помещении офиса управляющей организации ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Грибалева, д. 7, корп. 3, стр. 1.

#### Рассмотрение вопросов повестки дня

1. Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения годового общего собрания.

**СЛУШАЛИ:** директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Избрать председателем общего собрания собственников помещений Соловьева Алексея Васильевича; избрать секретарем собрания Лосеву Елену Леонтьевну и наделить их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

1.1. Председатель: Соловьев Алексей Васильевич

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	25195,37	87,83
ПРОТИВ	441,50	1,54
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	3048,32	10,63
ИТОГО	28685,19	100,0

1.2. Секретарь: Лосева Елена Леонтьевна

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	25203,57	87,86
ПРОТИВ	433,30	1,51
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	3048,32	10,63
ИТОГО	28685,19	100,0

**РЕШИЛИ:** Избрать председателем общего собрания собственников помещений Соловьева Алексея Васильевича; избрать секретарем собрания Лосеву Елену Леонтьевну и наделить их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания

2. Определение порядка подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на годовом общем собрании..

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить порядок подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании: 1 кв. м. S помещения = 1 голос.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	25689,49	89,56
ПРОТИВ	1208,70	4,21
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	1787,00	6,23
ИТОГО	28685,19	100,0

РЕШИЛИ: Определить порядок подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании: 1 кв. м. S помещения = 1 голос.

3. Отчет ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» за 2022 год.

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить отчет ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» за 2022 год.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	25202,27	87,86
ПРОТИВ	590,70	2,06
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	2892,22	10,08
ИТОГО	28685,19	100,0

РЕШИЛИ: Утвердить отчет ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» за 2022 год.

4. Утверждение плана текущего ремонта, содержания и благоустройства на 2023 год.

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить план текущего ремонта, содержания и благоустройства на 2023 год.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	24533,69	85,53
ПРОТИВ	945,50	3,30
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	3206,00	11,18
ИТОГО	28685,19	100,0

РЕШИЛИ: Утвердить план текущего ремонта, содержания и благоустройства на 2023 год.

5. Утверждение тарифов: содержание общего имущества в многоквартирном доме (включает дополнительную уборку МОП); уборка территории (ручная, механизированная), вывоз снега; благоустройство и озеленение; аварийно-диспетчерское обслуживание.

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Утвердить следующие тарифы с периодом действия с 01.09.2023 года до момента их изменения решением общего собрания собственников многоквартирного дома:

Наименование услуг	Размер тарифа, руб./кв.м. площади помещения (квартиры)		Период действия тарифа
	Жилые помещения	Нежилые помещения	
Содержание общего имущества МКД (включает дополнительную уборку МОП)*	14,0	14,0	С 01.09.2023 года
Уборка территории (ручная и механизированная), вывоз снега	4,18	4,18	С 01.09.2023 года
Благоустройство и озеленение	1,25	1,25	С 01.09.2023 года
Аварийно-диспетчерское обслуживание	2,26	2,26	С 01.09.2023 года

\*Периодичность уборки: тариф включает дополнительную уборку МОП: Мытье пола 4 раза в месяц, мытье пола первых этажей и кабины лифта с понедельника по пятницу 2 раза в день, в субботу утром.  
С 01.09.2023 г. утрачивают действие тарифы: "Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка"; "Содержание общего имущества в МКД (включает дополнительную уборку МОП: Мытье пола 4 раза в месяц, мытье пола первых этажей и кабины лифта с понедельника по пятницу 2 раза в день, в субботу утром)".  
Иные тарифы по управлению и эксплуатации, утвержденные решением общего собрания собственников (Протокол №01 от 20.08.2020 года) и не представленные в перечне выше, сохраняют свое действие.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	23051,37	80,36
ПРОТИВ	3171,07	11,05
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	2462,75	8,59
ИТОГО	28685,19	100,0

**РЕШИЛИ:**

Утвердить следующие тарифы с периодом действия с 01.09.2023 года до момента их изменения решением общего собрания собственников многоквартирного дома:

Наименование услуг	Размер тарифа, руб./кв.м. площади помещения (квартиры)		Период действия тарифа
	Жилые помещения	Нежилые помещения	
Содержание общего имущества МКД (включает дополнительную уборку МОП)*	14,0	14,0	С 01.09.2023 года
Уборка территории (ручная и механизированная), вывоз снега	4,18	4,18	С 01.09.2023 года
Благоустройство и озеленение	1,25	1,25	С 01.09.2023 года
Аварийно-диспетчерское обслуживание	2,26	2,26	С 01.09.2023 года

\*Периодичность уборки: тариф включает дополнительную уборку МОП: Мытье пола 4 раза в месяц, мытье пола первых этажей и кабины лифта с понедельника по пятницу 2 раза в день, в субботу утром.  
С 01.09.2023 г. утрачивают действие тарифы: "Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка"; "Содержание общего имущества в МКД (включает дополнительную уборку МОП: Мытье пола 4 раза в месяц, мытье пола первых этажей и кабины лифта с понедельника по пятницу 2 раза в день, в субботу утром)".  
Иные тарифы по управлению и эксплуатации, утвержденные решением общего собрания собственников (Протокол №01 от 20.08.2020 года) и не представленные в перечне выше, сохраняют свое действие.

6. О заключении прямых договоров между собственниками помещений и ресурсоснабжающей

организацией ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» (ОГРН 1027809256254) в соответствии со ст. 157.2 Жилищного кодекса РФ, предусматривающей предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме ресурсоснабжающей организацией в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, при условии принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме соответствующего решения о заключении таких договоров.

**СЛУШАЛИ:** директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Санкт-Петербург, ул. Грибалева, дом 7, корпус 1, строение 1, от своего имени договоров на холодное водоснабжение и водоотведение с ресурсоснабжающей организацией ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» (ОГРН 1027809256254) в срок до 01 октября 2023 года.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	5866,87	20,45
ПРОТИВ	7840,92	27,33
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	14977,40	52,21
ИТОГО	28685,19	100,0

**РЕШИЛИ:** Решение не принято.

7. О заключении прямых договоров между собственниками помещений и ресурсоснабжающей организацией ООО «ПРОМ ИМПУЛЬС» (ОГРН 1147847065090) в соответствии со ст. 157.2 Жилищного кодекса РФ, предусматривающей предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме ресурсоснабжающей организацией в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, при условии принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме соответствующего решения о заключении таких договоров.

**СЛУШАЛИ:** директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Санкт-Петербург, ул. Грибалева, дом 7, корпус 1, строение 1, от своего имени договоров на горячее водоснабжение и отопление с ресурсоснабжающей организацией ООО «ПРОМ ИМПУЛЬС» (ОГРН 1147847065090) в срок до 01 октября 2023 года.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	5523,32	19,25
ПРОТИВ	7916,52	27,60
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	15245,35	53,15
ИТОГО	28685,19	100,0

**РЕШИЛИ:** Решение не принято.

8. О заключении прямых договоров между собственниками помещений и региональным оператором АО «НЕВСКИЙ ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ОПЕРАТОР» (ОГРН 1217800002826, ИНН 7804678913) в соответствии со ст. 157.2 Жилищного кодекса РФ, предусматривающей предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном

доме региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, при условии принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме соответствующего решения о заключении таких договоров.

**СЛУШАЛИ:** директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Грибалева, дом 7, корпус 1, строение 1, от своего имени договоров на вывоз твердых коммунальных отходов с региональным оператором АО «НЕВСКИЙ ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ОПЕРАТОР» (ОГРН 1217800002826, ИНН 7804678913) в срок до 01 октября 2023 года.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	5720,37	19,94
ПРОТИВ	7849,12	27,36
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	15115,70	52,70
ИТОГО	28685,19	100,0

**РЕШИЛИ:** Решение не принято.

9. Сезонное мытье сплошного балконного остекления (снаружи) методом промышленного альпинизма (порядок оплаты, стоимость).

**СЛУШАЛИ:** директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

9.1. Поручить ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» производить помывку сплошного балконного остекления (снаружи) методом промышленного альпинизма

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений в доме
ЗА	10445,29	18,29
ПРОТИВ	3457,90	6,05
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	14782,00	28,88
ИТОГО	28685,19	50,23

**РЕШИЛИ:** Решение не принято.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

9.2. Утвердить стоимость и порядок оплаты работ по помывке сплошного балконного остекления (снаружи) методом промышленного альпинизма.

Порядок оплаты, условия	Размер тарифа, руб./ за один балкон/лоджию
<i>Мыть 1 раз в год (весна), тариф 715,16 руб. за одну помывку одного балкона/лоджии</i> Оплата единовременно за каждую помывку	715,16

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений в доме
ЗА	9811,42	17,18

ПРОТИВ	4162,35	7,29
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	14711,42	25,76
ИТОГО	28685,19	50,23

**РЕШИЛИ:** Решение не принято.

10. Об отключении декоративной подсветки фасада здания.

**СЛУШАЛИ:** директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Принять решение об отключении декоративной подсветки фасада многоквартирного дома по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Грибалева, д. 7, корп. 1, стр. 1.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений в доме
ЗА	2645,93	4,63
ПРОТИВ	24694,11	43,24
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	1345,15	2,36
ИТОГО	28685,19	50,23

**РЕШИЛИ:** Решение не принято.

11. О наделении управляющей организации ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» полномочиями на заключение договоров на право использования общего имущества многоквартирного дома, в том числе, для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения, а также о размере вознаграждения.

**СЛУШАЛИ:** директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Наделить управляющую организацию ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» (ИНН 7802809568, ОГРН 1127847654472) полномочиями на заключение договоров на право использования общего имущества многоквартирного дома на возмездной основе собственниками помещений и иными лицами, в том числе, для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения, а также размещения рекламных и информационных вывесок. Установить вознаграждение управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в размере 20% от фактически начисленной по таким договорам платы. Предоставить управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества, с правом выдачи технических условий на такое использование. 80% от фактически начисленной по таким договорам платы использовать на цели, связанные с эксплуатацией многоквартирного дома, с последующим ежегодным отчетом.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений в доме
ЗА	21678,14	37,96
ПРОТИВ	4712,40	8,25
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	2294,65	4,02
ИТОГО	28685,19	50,23

**РЕШИЛИ:** Решение не принято.

12. Утверждение размера ежемесячной платы за размещение информационных и рекламных вывесок на общем имуществе многоквартирного дома.

**СЛУШАЛИ:** директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить размер ежемесячной платы за размещение информационных и рекламных вывесок на общем имуществе (аренда общего имущества) многоквартирного дома по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Грибалева, д. 7, корп. 1, стр. 1, в размере 2500 рублей за 1 квадратный метр вывески.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений в доме
ЗА	22157,32	38,80
ПРОТИВ	3991,45	6,99
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	2536,42	4,44
ИТОГО	28685,19	50,23

**РЕШИЛИ:** Решение не принято.

13. Утверждение условий предоставления собственникам помещений фасада и другого общедомового имущества для размещения кондиционеров.

**СЛУШАЛИ:** директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Разрешить собственникам помещений в многоквартирном доме размещать кондиционеры на общедомовом имуществе, а именно на кровле, при соблюдении требований законодательства, в том числе, но не ограничиваясь, Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2017 № 40, Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961, при наличии согласования указанного кондиционера с Комитетом по градостроительству и архитектуре (КГА), в соответствии с техническими условиями, выданными управляющей организацией.

Плата за использование общедомового имущества за размещение кондиционеров не взимается.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений в доме
ЗА	19754,03	34,59
ПРОТИВ	6389,04	11,19
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	2542,12	4,45
ИТОГО	28685,19	50,23

**РЕШИЛИ:** Решение не принято.

14. О порядке использования управляющей организацией ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» общедомовых помещений для целей эксплуатации многоквартирного дома.

**СЛУШАЛИ:** директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Разрешить использование помещений в многоквартирном доме, являющихся общим имуществом многоквартирного дома согласно технической документации, управляющей организацией ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» (ИНН 7802809568, ОГРН 1127847654472) в целях исполнения договора управления на срок действия договора управления, в частности, для хранения инвентаря, техники, материалов, оборудования, на безвозмездной основе.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений в доме
ЗА	23715,72	41,52
ПРОТИВ	2508,45	4,39
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	2461,02	4,31
ИТОГО	28685,19	50,23



**РЕШИЛИ:** Решение не принято.

15. Утверждение механизма действия управляющей организации при захламлении мест общего пользования, а также об утверждении платы и порядка оплаты за утилизацию и хранение имущества собственников.

**СЛУШАЛИ:** директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

15.1. Утвердить следующий механизм действия управляющей организации при захламлении мест общего пользования:

- 1) при выявлении захламления мест общего пользования многоквартирного дома мусором или личными вещами управляющей организацией осуществляется фиксация нарушения путем фотофиксации и составления акта;
- 2) устанавливается собственник имущества (личных вещей, мусора), которому предлагается устранить захламление в течение трех рабочих дней, вручается/направляется предписание об устранении;
- 3) по истечении указанного трехдневного срока управляющая организация осуществляет повторный осмотр захламленных мест общего пользования и, в случае, если собственником имущества, личных вещей, мусора, не устранено захламление, составляется акт, производится фотофиксация;
- 4) после составления акта по итогам повторного осмотра управляющая организация осуществляет утилизацию мусора и/или маркировку и перемещение на склад временного хранения имущества (личных вещей), после чего собственнику указанных личных вещей и/или мусора выставляется счет на оплату оказанных услуг в размере, определенном общим собранием собственников.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	26175,97	91,25
ПРОТИВ	717,65	2,50
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	1791,57	6,25
ИТОГО	28685,19	100,0

**РЕШИЛИ:** Утвердить следующий механизм действия управляющей организации при захламлении мест общего пользования:

- 1) при выявлении захламления мест общего пользования многоквартирного дома мусором или личными вещами управляющей организацией осуществляется фиксация нарушения путем фотофиксации и составления акта;
- 2) устанавливается собственник имущества (личных вещей, мусора), которому предлагается устранить захламление в течение трех рабочих дней, вручается/направляется предписание об устранении;
- 3) по истечении указанного трехдневного срока управляющая организация осуществляет повторный осмотр захламленных мест общего пользования и, в случае, если собственником имущества, личных вещей, мусора, не устранено захламление, составляется акт, производится фотофиксация;
- 4) после составления акта по итогам повторного осмотра управляющая организация осуществляет утилизацию мусора и/или маркировку и перемещение на склад временного хранения имущества (личных вещей), после чего собственнику указанных личных вещей и/или мусора выставляется счет на оплату оказанных услуг в размере, определенном общим собранием собственников.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

15.2. Утвердить размер платы и порядок оплаты за утилизацию и хранение имущества собственников

Перечень услуг	Стоимость услуг, порядок оплаты
----------------	---------------------------------

Вынос и утилизация мусора при захламлении им мест общего пользования многоквартирного дома	2000 руб/1 куб.м.
Маркировка и перемещение на склад временного хранения, хранение на указанном складе	650 руб./единица хранения за период от 1 до 30 (31) дней, далее ежемесячно по 650 руб. за единицу хранения

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	24832,82	86,57
ПРОТИВ	1019,60	3,55
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	2832,77	9,88
ИТОГО	28685,19	100,0

**РЕШИЛИ:** Утвердить размер платы и порядок оплаты за утилизацию и хранение имущества собственников

Перечень услуг	Стоимость услуг, порядок оплаты
Вынос и утилизация мусора при захламлении им мест общего пользования многоквартирного дома	2000 руб/1 куб.м.
Маркировка и перемещение на склад временного хранения, хранение на указанном складе	650 руб./единица хранения за период от 1 до 30 (31) дней, далее ежемесячно по 650 руб. за единицу хранения

16. Утверждение места хранения документов, связанных с проведением настоящего годового общего собрания в помещении офиса управляющей организации ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Грибалева, д. 7, корп. 3, стр. 1.

**СЛУШАЛИ:** директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить место хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания: в офисе ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Грибалева, д. 7, корп. 3, стр. 1.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	28032,79	97,73
ПРОТИВ	80,30	0,28
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	572,10	1,99
ИТОГО	28685,19	100,0

**РЕШИЛИ:** Утвердить место хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания: в офисе ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Грибалева, д. 7, корп. 3, стр. 1.

**Приложения:**

1. Сообщение о проведении общего собрания собственников – на 2 л.;
2. Список присутствующих лиц – собственников помещений в многоквартирном доме – на 1 л.;
3. Список собственников, принявших участие в голосовании – на 5 л.;
4. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме – на 13 л.;

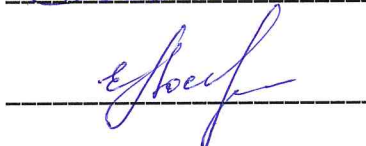
5. Решения собственников помещений, принявших участие в общем собрании собственников – на 554 л.;
6. Документы, подтверждающие уведомление собственников помещений об информации, связанной с проведением общего собрания собственников помещений – на 2 л.

Председатель собрания



А.В. Соловьев

Секретарь собрания



Е.Л. Лосева

Прошито и пронумеровано

19 ( двадесет )

Васил - Лист ов

Евсей -